

JEDEN STROM z.ú. , Vykoukových 623/7, 153 00, Praha 5, IČO:26 56 51 29, tel. 777 258 450, reditelka@jedenstrom.cz,
www.jedenstrom.cz, datová schránka: fj488tt

Zřizovatel: ZŠ a LMŠ Na dvorečku, Karlštejnská 253, 252 28, Černošice, IČO: 06 15 94 01, datová schránka: jsvt7sc
Komunitní centrum Jeden strom z.ú., Karlštejnská 253, 252 28, Černošice, IČO: 07 92 80 92: datová schránka 63i58ry



VNITŘNÍ ŘÁD VÝDEJNY LESNÍ MŠ

LMŠ Na dvorečku, Lety

JEDEN STROM z.ú. , Vykoukových 623/7, 153 00, Praha 5, IČO:26 56 51 29, tel. 777 258 450, reditelka@jedenstrom.cz,
www.jedenstrom.cz, datová schránka: fj488tt

Zřizovatel: ZŠ a LMŠ Na dvorečku, Karlštejská 253, 252 28, Černošice, IČO: 06 15 94 01, datová schránka: jsvt7sc
Komunitní centrum Jeden strom z.ú., Karlštejská 253, 252 28, Černošice, IČO: 07 92 80 92: datová schránka 63i58ry



1. ZÁSADY PROVOZU

Výdejna lesní MŠ (dále jen výdejna) při LMŠ Na dvorečku je školské zařízení, ve kterém se uskutečňuje stravování dětí v době jejich pobytu v LMŠ. Zajišťuje také stravování zaměstnanců LMŠ.

Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona čí

slo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při školním stravování. Provoz školní jídelny-výdejny se řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady ES č. 852/2004, o hygieně potravin, Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, a prováděcími vyhláškami k zákonu 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, a vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

2. PROVOZ VÝDEJNY

Provozní doba 12,00- 13,00

Výdej přesnídávky: přesnídávka je vydávána, pokud zákonný zástupce stravu nárokuje 9,30-10,00/ případně nevydávána (děti se stravují v rámci dohody zákonných zástupců o individuálním stravování z boxů donesených z domova), čas konzumace 9,30-10,00

Výdej obědů: 12,15- 12,45

Výdej odpolední svačiny: svačina je vydávána, pokud zákonný zástupce stravu nárokuje 14,30-15,00/ nevydávána (děti se stravují v rámci žádosti zákonných zástupců o individuální stravování), čas konzumace 14,30-15,00

Děti mají kdykoli možnost přídatku při obědě. Pitný režim je zajištěn z vlastních picích lahví dětí. Lze si pít kdykoli doplnit ze zdroje pitné vody v zázemí LMŠ.

Výdej jídla se řídí HACPP LMŠ Na dvorečku

3. VÝŠE STRAVNÉHO A PLATBY STRAVNÉHO

JEDEN STROM z.ú. , Vykoukových 623/7, 153 00, Praha 5, IČO:26 56 51 29, tel. 777 258 450, reditelka@jedenstrom.cz,

www.jedenstrom.cz, datová schránka: fj488tt

Zřizovatel: ZŠ a LMŠ Na dvorečku, Karlštejská 253, 252 28, Černošice, IČO: 06 15 94 01, datová schránka: jsvt7sc

Komunitní centrum Jeden strom z.ú., Karlštejská 253, 252 28, Černošice, IČO: 07 92 80 92: datová schránka 63i58ry



Děti z LMŠ (bez ohledu na věk) platí měsíční stravné dle ceníku platného pro daný školní rok a zveřejněného na www.jedenstrom.cz. Výše stravného se odvíjí od výše cen za dodávané obědy firmou Kávovy Vary s.r.o., se kterou má LMŠ uzavřenou smlouvu o dovozu jídel. Ceník stravného se v průběhu školního roku nemění. Změna je možná vždy od nového školního roku.

Stravné se platí vždy do 20. dne předchozího měsíce převodem na účet dle pokynů ve smlouvě o výchovně vzdělávacích aktivitách, kterou uzavírá LMŠ se zákonnými zástupci dítěte. Vyúčtování stravného probíhá 2x ročně, do 3 měsíců po skončení pololetí.

4. ODHLAŠOVÁNÍ STRAVY

Stravné mohou rodiče odhlásit do 15,00 předchozího dne přes rezervační systém.

5. JÍDELNÍ LÍSTEK

Jídelní týdenní (měsíční) lístek je k nahlédnutí na webových stránkách LMŠ nejpozději do soboty předcházejícího týdne. Jídelní lístek je sestavován dle nabídky cateringové společnosti Kávovy Vary.

6. ODPOVĚDNOST

Na chování dětí ve výdejně LMŠ dohlíží pedagog. Odpovědnost za kvalitu vydávané stravy a hygienu výdejny odpovídá pověřený pracovník a pracovník úklidu. Výdej jídla probíhá v souladu s HACPP LMŠ Na dvorečku za dodržení všech požadovaných procesů nutných pro výdej jídla (setření jídelních a výdejových ploch před výdejem, použití pracovního oděvu a rukavic při výdeji jídla, měření teploty vydávaného jídla, zápis naměřených teplot do záznamového archu, případně přijetí nápravných opatření, nakládání s odpady).

Datum: 24.8.2023

Schválila ředitelka LMŠ: Mgr. Alena Laláková