

## Příloha č.1 ke ŠKOLNÍMU ŘÁDU ZŠ Na dvorečku

Provozní řád a vnitřní režim školy

Základní škola a lesní mateřská škola Na dvorečku Karlštejnská 253 252 28 Černošice IČO: 06 159 401	
<b>PŘÍLOHA Č. 1 - ŠKOLNÍHO ŘÁDU</b> <b>PROVOZNÍ ŘÁD A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY-ÚPRAVA SE ZAPRACOVANÝMI ZMĚNAMI</b>	
Vypracovala:	Mgr. Alena Laláková Ředitelka ZŠ a LMŠ Na dvorečku Mgr. Soňa Joštová Zástupce ředitele ZŠ a LMŠ Na dvorečku
Schválila.	Mgr. Alena Laláková Ředitelka ZŠ a LMŠ Na dvorečku
Pedagogická rada projednala dne:	28.8.2023
Provozní řád a vnitřní režim školy nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny v Provozním řádu a vnitřním režimu jsou prováděny formou zapracování do původního textu.	

### I. Obecná ustanovení

1. Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.
2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, zohledňuje věkové a fyziologické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich

pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Součástí provozního řádu jsou řády učeben.

3. Škola má jako své součásti učebny (1 učebna v budově A a 1 učebna v budově B). Pro pohyb a relaxaci žáků jsou k dispozici i prostory Komunitního centra Jeden strom, které je pronajímatelem učeben pro ZŠ Na dvorečku. V rámci Centra je možné využívat prostor keramické dílny, řemeslné dílny, dvora a jídelny. Prostory Komunitního centra a pronajaté učebny školy jsou využívány k společným činnostem žáků a jejich rodičů, takovéto činnosti jsou vždy včetně časového rozpisu součástí týdenního plánu jednotlivých tříd či školy.

## II. Režim dne

- Provoz týkající se aktivit určených žákům v rámci základního a zájmového vzdělávání je stanoven od 7.30 do 14,00 h.
- Dojíždění žáků je řešeno v rámci pražské integrované dopravy.
- Vyučování na I. stupni začíná v 8.45, případné odlišnosti jsou upraveny rozvrhem na příslušný školní rok nebo v rozpisu suplování pro daný den. Odpolední vyučování může být zařazováno pro žáky 1. –5. ročníku v pondělí až čtvrtek, vyučování však vždy končí nejpozději ve 14,00. Žáci přicházející na vyučování mají zajištěn přístup do budovy od 7.30 hod a v době od 7.30 do 8,35 se zdržují v přízemí hlavní budovy A nebo na dvoře Komunitního centra. Na dvoře je pedagogický dozor zajištěn od 8:00.
- Vyučování je organizováno ve vyučovacích blocích v rozsahu 60-90 minut, dle rozvrhu pro daný ročník. Přestávky jsou do bloků zařazovány individuálně podle charakteru činnosti s přihlédnutím k fyziologickým potřebám žáků.
- Rozpis blokového vyučování a přestávek:
  - 8,45- 10,15 I. vyučovací blok
  - 10,15- 10,45 velká přestávka
  - 11,45- 12,15 II. vyučovací blok
  - 12,00-13,00 velká přestávka (12,15- 13,15, dle rozvrhu tříd k docházce do školní jídelny)
  - 13,00- 14,00 III. Vyučovací blok (13,15- 14,00, dle rozvrhu tříd k docházce do školní jídelny)

Přestávky jsou využívány k relaxaci, odpočinku a přípravě žáků na další vyučování, případně ke konzumaci oběda. Pedagog může práci žáků v rámci jednotlivých bloků časově diferencovat dle jejich únavy, schopnosti koncentrace, motivace na vyučování a vkládat do nich chvíle na relaxaci a odpočinek.

- Stravování probíhá ve školní jídelně-výdejně, která je zřízena v 1.patře Komunitního centra Jeden strom z.ú. ve stejné budově, kde je zajištěn provoz ZŠ Na dvorečku. Výdej obědů zajišťuje ZŠ Na dvorečku. Obědy jsou dováženy od externího dodavatele, firma Kávovy Vary. Ve školní jídelně-výdejně jsou pouze vydávány. Doba výdeje je stanovena od 12.00 do 13:00 h. Provoz školní jídelny-výdejny se řídí

samostatným vnitřním řádem školní jídelny-výdejny (k náhledu na [www.jedenstrom.cz](http://www.jedenstrom.cz) / dokumenty nebo na nástěnce ve školní jídelně-výdejně).

- Vyučování se daný den řídí rozvrhem hodin (pro třídy I. stupně není závazný rozpis jednotlivých předmětů, vyjma výuky tělesné výchovy v tělocvičně Sokola Černošice a anglického jazyka). Pedagogové však využívají orientační rozvrh hodin, aby byl dodržen učební plán jednotlivých ročníků. Ke změnám dochází na základě zařazení akcí uvedených na týdenním plánu činnosti jednotlivých tříd.

### III. Materiálně technické zabezpečení výuky

#### Zásobování vodou, pitný režim.

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. Pitný režim je samoobslužný z vodovodního řadu v jednotlivých učebnách.

#### Hluk

Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy nepřekračuje hygienické limity.

#### Vybavování školy

Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané (prohlášení o shodě). A nábytek splňuje předepsané hygienické parametry pro danou věkovou skupinu.

#### Údržba školy

1. Úklid učeben školy zajišťuje pronajímatel učeben, Komunitní centrum Jeden strom z.ú., které má zpracovaný sanitační řád.

Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, který odpovídá vyhlášce č. 108/2000Sb v platném znění.

- a) denně setření na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, klik a vynášení odpadků,
- b) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů,
- c) denně vysátí všech podlah
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umývár a záchodů, vysátí koberců,
- d) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor školy,

Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb. v platném znění, jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů, která je také zajišťována pronajímatelem učeben Komunitního centra Jeden strom z.ú. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou, v pololetním režimu je prováděna pravidelná deratizace.

### **Pracovní podmínky**

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Žáci školy jsou i děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou vypracovány individuální výukové plány nebo plány pedagogické podpory. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb.
3. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin, resp. bloků a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a nápravných cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým světlem. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky.
4. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

### **Pohybové aktivity žáků**

Pro pohybové aktivity je využívána tělocvična Sokola Černošice, která se nachází dostupné vzdálenosti od ZŠ Na dvorečku (5 minut chůze), podle rozvrhu jednotlivých tříd, dvůr Komunitního centra, pozemek bývalé černošické plovárny, který má ZŠ Na dvorečku propůjčený a který se nachází v dostupné vzdálenosti 300 metrů od školy a pozemek města Černošice za Albertem-přírodní zelená učebna (50 metrů od ZŠ)

Výuka plavání v rozsahu 40 hodin (20 hodin každý ročník) je zařazována ve 4.-5. ročníku a je realizována na základě smlouvy s plaveckou školou Betyňka v bazénu v Praze 5- Radotíně.

Bruslení je v rozsahu 8-10 lekcí zařazováno v 1.-3. ročníku a je realizováno na základě smlouvy se Sportovním klubem Černošice z.s.. Probíhá v kryté hale SK Černošice.

Lyžařský, snowboardový výcvik je v rozsahu 5 dnů (2x 2 hodiny denně) zařazován v 1.-5. ročníku.

### **Mimoškolní akce žáků**

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti v platném znění).
2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti.

### **Osvětlení**

1. Všechny prostory sloužící k výuce (vyjma venkovní řemeslné a keramické dílny) mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce, ...). Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a tabule.
2. Žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky (sklopná deska, lupa).
3. Práce s počítačem je zařazována v rámci výuky jako povinný předmět nebo jako doplňková činnost.

### **Větrání**

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy jsou přímo větratelné.
- 2.

### **Vytápění**

1. V učebnách je zajištěna teplota 20-22 °C; teplota povrchu podlahy neklesá pod 19 °C.
2. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26 °C. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18 °C, nejméně však na 16 °C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 °C, musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.
3. Kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je prováděna teploměrem ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti.

### **Vybavení školy**

1. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.
2. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umyvadlo s výtokem studené pitné vody (případně je dostupnost vody ve školní jídelně-výdejně).
3. Podlahy v učebnách a na chodbách jsou opatřeny PVC nebo jiným omyvatelným povrchem.

4. Centrální lékárnička je umístěna v učebně v 1.NP v hlavní budově A. Zde se nachází i mobilní lékárny pro případnou výuku v terénu. Revizi lékárny provádí pracovník školy k tomu pověřený vždy na začátku školního roku a na konci I. pololetí daného školního roku, o provedené pravidelné kontrole vede zápis, lékárničku pravidelně doplňuje a vyřazuje léčiva a zdravotnický materiál po expiraci.

#### **Jedy, nebezpečné látky**

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny.
2. Nebezpečné látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. ZŠ má podepsanou smlouvu s firmou POBERO e o nakládání s odpady.
3. Venkovní hrací plochy, které ZŠ Na dvorečku využívá, podléhají pravidelné kontrole provozovatele a pronajímatele Komunitního centra Jeden strom z.ú.
4. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu Komunitního centra, ve kterém je ZŠ v podnájmu, nejsou jedovaté, ani alergizující.

#### **Odkládání osobních věcí a ukládání finanční hotovosti**

1. Žáci si odkládají bundy a boty do šaten. Šatny slouží pro odkládání osobních věcí a přezůvek. Žáci do školy nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, odkládají je pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího.
2. Vybraná finanční hotovost musí být uložena do školní pokladny v kanceláři organizace ZŠ a LMŠ Na dvorečku.

#### **Uložení pedagogické dokumentace**

1. Třídní učitelé jsou povinni uložit třídní výkazy a katalogové listy do kanceláře školy.
2. Třídní knihy I. stupně jsou vždy třídními učiteli nebo zastupujícími učiteli uloženy poslední pracovní den v týdnu do kanceláře školy a první pracovní den si je vyzvednou.

## **IV. Stravování**

Školní stravování je zajišťováno ve školní jídelně-výdejně při ZŠ Na dvorečku v 1.patře hlavní budovy A ve formě oběda.

Zákonný zástupce žáka může při podpisu smlouvy na výchovně vzdělávací aktivity v ZŠ Na dvorečku označit možnost rozsahu školního stravování ve výše uvedených variantách (celé menu, pouze hlavní chod).

Odhlášky stravy jsou možné do 15:00 předchozího dne přes rezervační systém.

### **Závěrečná ustanovení**

1. Změny provozního řádu byly projednány na pedagogické radě dne 28.8.2023. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou zpracovaných změn do textu řádu.
3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.
4. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec:  
  
Mgr. Alena Laláková  
  
Mgr. Soňa Joštová.
5. Směrnice se zpracovanými změnami nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.

V Černošicích dne 28.8.2023

Mgr. Alena Laláková  
ředitelka ZŠ a LMŠ Na dvorečku