

ŠKOLNÍ ŘÁD

ZÁKLADNÍ ŠKOLA NA DVOREČKU

Základní škola Na dvorečku

Sídlo:

Karlštejnská 253
252 28 Černošice
IČO: 06159401

Vypracovali:

pedagogičtí pracovníci školy

Schválila:

Mgr. Alena Laláková, ředitelka ZŠ a LMŠ Na dvorečku

Pedagogická rada projednala dne: 27.8.2020

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1.9.2020

Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1.9.2020

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Školní řád stanovuje základní pravidla vzájemného soužití ve škole, práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pedagogických pracovníků a dalších pracovníků školy. Upravuje provoz a vnitřní režim školy, podmínky pro bezpečnost, ochranu zdraví žáků, ochranu žáků před diskriminací a sociálně patologickými jevy (viz Minimální preventivní program). Upravuje podmínky pro zacházení s majetkem školy žáky. Stanovuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a chování žáků, včetně výchovných opatření. Vychází z Úmluvy o právech dítěte, ze školského zákona č.561/2004 Sb., vyhlášky č.48/2005 Sb., Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělání (RVP) a školního vzdělávacího programu „Škola blízko přírodě“ (ŠVP) v platných zněních. Pravidla vzájemných vztahů a chování jsou rozvíjena v rámci jednotlivých tříd, žáci je společně s učiteli aktivně vytvářejí, diskutují o nich, hodnotí je a upravují. Na přípravě a doplňování školního řádu se podílejí i žáci školy v rámci komunitních setkání školního parlamentu. Školní řád doplňují řady Komunitního centra Jeden strom z.ú. (jídelny, dílny, dvora školy, pískoviště), v jehož prostorách se v rámci podnájmu učebny ZŠ Na dvorečku nacházejí

I.

PREAMBULE

Vzdělávání je založeno na zásadách:

§ Rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení.

§ Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce a nastavení případných podpůrných opatření ve vzdělávání.

§ Vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

§ Svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání stanovenými školským zákonem, RVP a ŠVP.

Žáci si osvojují potřebné strategie učení, které je motivují k celoživotnímu učení. Učí se tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi, dovednostmi a kompetencemi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

§ Zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod.

§ Partnerství rodiny a školy, vstřícného, partnerského přístupu učitelů k žákům, otevřené komunikace a spolupráce, spoluodpovědnosti žáka za své vzdělávání.

II.

PRACOVNÍCI ŠKOLY

Pracovníci školy se řídí zásadami etického chování (viz etický kodex organizace Jeden strom z.ú., která je zřizovatelem ZŠ a LMŠ Na dvorečku, kterým se řídí dle své pracovní náplně i nepedagogičtí zaměstnanci), dodržují právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP a filozofie organizace Jeden strom z.ú., usilují o co nejvyšší kvalitu své práce.

III.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

Žák má právo

§ Na vzdělání podle školského zákona, školního vzdělávacího programu.

§ Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.

§ Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání. Pedagogický tým věnuje těmto vyjádřením odpovídající pozornost.

§ Být volen a volit do školního parlamentu (žáci 2.- 5. ročníku), pracovat v něm a jeho prostřednictvím se obracet na vedení školy. Vedení školy má povinnost stanoviskům a vyjádřením školního parlamentu věnovat odpovídající pozornost. Obrátit se na školní parlament při potřebě řešit problémy související se školou.

§ Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání. Na pomoc při problémech se zvládáním nároků

školy. Obrátit se na výchovného poradce školy či další pedagogy, kteří mu poskytnou pomoc nebo radu, pokud se žák cítí v nepohodě nebo má nějaké trápení.

§ Na otevřený přístup k informacím a činnostem, které podporují jeho všestranný osobnostně sociální rozvoj. Na ochranu před informacemi a činnostmi, které ohrožují jeho psychické a fyzické zdraví.

§ Na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání.

§ Znat kritéria hodnocení výsledků vzdělávání (viz Příloha 1), být dostatečně a včasně informován o svém pokroku, o případných problémech, vyjádřit se ke svému hodnocení.

§ Na vzdělávací postupy a způsoby ověřování dosažených výsledků a hodnocení, které vycházejí z jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, a je při něm využíváno dohodnutých podpůrných opatření.

§ Na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, pro vlastní aktivitu v poznávání, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času. Režim dne vychází ze základních fyziologických a psychických potřeb žáka. Během přestávek je možný volný pohyb po budově i dvoře s respektem ke druhým.

§ Mít při vyučování zapnutý mobilní telefon a jiné elektronické přístroje jestliže:

-Zapnutí přístroje je nezbytné ze zdravotního důvodu,

-přístroj použije pouze s dovolením vyučujícího,

-přístroj bude v takovém režimu, který nebude rušit výuku a bude v souladu s bezpečnostními normami.

Žák má povinnost

§ Aktivně se účastnit výuky dané školním vzdělávacím programem, je spoluodpovědný za výsledky svého vzdělávání. Výuka probíhá na základě dialogu, vzájemného respektu a pochopení mezi učitelem, případně asistentem pedagoga a žákem.

§ Dodržovat dohodnutá pravidla chování, se kterými je seznámen.

§ Respektovat práva druhého. Je nepřijatelné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhého (projevy šikany).

§ Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

§ Respektovat pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti. Dodržovat během výuky i mimo výuku v prostorách školy a na akcích školy mimo budovu školy zásady bezpečnosti a hygieny.

§ Dodržovat režim školy, přicházet do školy nejpozději 10 min. před zahájením vyučování. K pobytu žáka ve škole po ukončení vyučování (příp. oběda) je nutná dohoda s odpovědným pedagogickým pracovníkem.

§ Využívat prostory, zařízení a učební pomůcky školy tak, aby byly udrženy v pořádku. Za úmyslné poškození majetku školy bude vyžadována náhrada vzniklé škody.

§ Dbát dobrého jména školy.

§ Usilovat o konstruktivní řešení případných konfliktních situací ve škole.

§ Neopouštět budovu i pozemek školy během vyučování bez vědomí učitele či jiného pedagogického pracovníka.

§ Přezouvat se při příchodu do školy v místech tomu určených.

§ Nenosit do školy věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřijatelné užívání návykových látek viz bod VI. tohoto řádu.

§ Informovat vyučujícího v případě ztráty osobní věci.

§ Poskytnout pomoc spolužákům v rámci svých možností, případně oslovit pedagogické pracovníky školy, aby potřebnou pomoc zajistili.

§ Nahlásit pedagogickému pracovníkovi zranění své či jiné osoby, jehož byl svědkem.

§ V případě nepřítomnosti vyučujícího ve vyučovací hodině toto oznámit vedení školy, případně jinému pedagogovi nejpozději do 5 minut po zahájení hodiny (pověřené žáky určí třídní učitel).

§ Žák-cizí státní příslušník bez trvalého pobytu na území České republiky má povinnost se účastnit vyučování. V případě, že se neúčastní 60 dní po sobě jdoucích vyučování bez řádné omluvy své nepřítomnosti zákonnými zástupci, přestává být dnem následujícím po uplynutí této lhůty podle §50 Školského zákona žákem školy.

Z dodržování pravidel chování vyplývají výchovná opatření (viz příloha).

§ Mít vypnutý v průběhu celého vyučování i přestávek mobilní telefon. Výjimkou, kdy je možné mít telefon zapnutý, jsou odůvodněné případy se souhlasem pedagogického pracovníka.

IV.

ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI ŽÁKŮ

Zákonní zástupci žáků mají právo

§ Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, na poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.

§ Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí ve škole. Na konzultaci s pedagogy.

§ Na předem domluvenou přítomnost ve vyučování.

§ Požádat o zdůvodněné uvolnění z výuky. Na jednu vyučovací hodinu uvolňuje žáka vyučující, do čtyř dnů třídní učitel, na více než čtyři dny ředitel školy vždy na základě písemné žádosti.

§ Volit a být volen do Školské rady.

§ Vznášet podněty a připomínky k práci školy, pedagogickým pracovníkům, vedení školy a Školské radě.

§ V případě pochybností o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka (do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení). Komisionální přezkoušení se koná zpravidla nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka (viz vyhláška č.48/2005 Sb.).

§ V případě pochybností o správnosti hodnocení chování nebo z předmětů výchovného zaměření posoudí ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce dodržení pravidel pro hodnocení výsledků žáků. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy jmenuje komisi pro posouzení příslušný krajský úřad. V případě zjištění porušení stanovených pravidel hodnocení žáka změní, v případě souladu hodnocení s pravidly hodnocení žáků jej potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti zákonným zástupcem.

§ V případě pochybností, že školou poskytovaná podpůrná opatření žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou poskytována dostatečně, resp. dle potřeb žáka, vyvolat jednání s ředitelem, případně za přítomnosti pracovníka školského poradenského zařízení.

§ Na zajištění plnění povinné školní docházky pro své dítě v zahraničí, v zahraniční škole na

území ČR, v evropské škole, které se řídí § 38, 38a, 38b školského zákona. Pravidla pro tento způsob vzdělávání žáka budou se zákonnými zástupci individuálně probrány na základě oznámení zákonného zástupce školy o tomto způsobu vzdělávání.

Zákonní zástupci jsou povinni

§ Zajistit účast žáka na vyučování.

§ Na vyzvání třídního učitele nebo ředitele školy projednávat se školou závažné otázky týkající se vzdělávání a chování žáka.

§ Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

§ Informovat školu o nepřítomnosti žáka ve vyučování a jejích důvodech do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Nepřítomnost žáka může být omluvena zdravotními důvody, závažnými rodinnými důvody. Zákonný zástupce informuje třídního učitele prostřednictvím e-mailu, telefonu, osobně, on-line docházkového systému. Zákonný zástupce prostřednictvím žáka omluví nepřítomnost ve vyučování do omluvného listu ve školním záznamníku do tří dnů školního vyučování po skončení nepřítomnosti ve vyučování, pokud nebude nepřítomnost omluvena viz výše, je považována za neomluvenou.

§ Při zvýšené nepřítomnosti konzultovat s třídním učitelem zajištění optimálního průběhu vzdělávání, plnění školní povinné docházky.

§ V případě neomluvených hodin žáka na vyzvání projednat situaci se školou, výchovným poradcem školy.

V.

DISTANČNÍ VÝUKA

Na základě novelizace školského zákona č. 561/2004 Sb. Zákonem č. 349/2020 Sb. vydaného 24.8.2020 s platností od 25.8.2020 dle § 184a se zavádí:

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

§ **Pokud** z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví **není možná osobní přítomnost většiny žáků** z nejméně jedné třídy, studijní skupiny či oddělení **ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.**

§ Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

§ **Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem.** Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

§ Vzhledem ke stanovené povinnosti pro žáky – účastnit se distanční výuky je nutné, stejně jako při klasickém prezenčním vyučování ve škole, **každou neúčast žáka při distanční výuce omlouvat.** A to písemně na e-mail školy jedenstrom@volny.cz nebo skola@jedenstrom.cz nebo telefonicky zasláním sms třídnímu učiteli dané třídy. Vždy se však vyžaduje tuto omluvenku zapsat i do žákovské knížky-školního záznamníku.

Pravidla hodnocení v průběhu distanční výuky

§ Pravidla a podklady pro hodnocení žáků uvedená ve školním řádu, která nelze pro svou povahu uplatnit při distanční výuce se nepoužijí.

§ Hlavním cílem hodnocení je a bude podpora učení žáků!

Hodnocení v době distanční výuky bude na doporučení vyhlášky č. 211/2020 Sb., vycházet z:

- vyučující ověřuje současnou znalost probíraného obsahu učiva na základě rozhovoru s žáky (videokonference, případně telefonického rozhovoru), formou plnění samostatných prací (videoprezentace, elektronicky nebo fyzicky doručené výstupy samostatné práce) nebo na základě on-line ověřování.
- při hodnocení bude zohledněna aktivní účast na distanční výuce (je důležité oddělit možnosti žáka a jeho závislost na součinnosti jeho rodinného zázemí, za které nelze žáka činit zodpovědným).
- u zadávaných úkolů je třeba ověřit správné pochopení, při vypracování se hodnotí:
 - užívání správných postupů, správné používání pomůcek, míra splnění
 - správně nikoli chybně vypracované odpovědi
 - případná ochota opravit a doplnit připomínkované nedostatky, nebo úkol zopakovat
- přednostně bude využíváno **formativní hodnocení**, které bude žákům i jejich rodinnému zázemí poskytovat co nejpřesnější zpětnou vazbu nejen o kvalitě splnění zadání, ale i o dosaženém pokroku, upozorní na nedostatky a napoví cestu ke zlepšení, případně upozorní na budoucí upotřebitelnost a návaznost pro kterou je užitečné současný úkol zvládnout

Pravidla pro distanční se řídí aktualizovanými metodickými doporučeními MŠMT a případnou další úpravou školské legislativy.

VI.

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ŽÁKŮ

§ Pracovníci dbají na bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Poskytují žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Přihlížejí během vyučovacího procesu k základním fyziologickým potřebám žáků. V rámci vzdělávacího programu je rozvíjena hodnota zdraví.

§ Pedagogičtí pracovníci aktivně podporují pozitivní vzájemné vztahy mezi žáky, využívají pedagogické metody rozvíjející sociální dovednosti žáků. Pomáhají při řešení konfliktů, v případě potřeby spolupracují na řešení problémů s výchovným poradcem školy. Škola vytváří a naplňuje Minimální preventivní program pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, spolupracuje s rodinou, odbornými institucemi.

§ Projevy šikanování t.j. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., jsou považovány za závažný přestupek proti školnímu řádu.

§ Škola zajišťuje vnitřní kontrolu bezpečnosti prostor, dodržování pravidel chování, proškolení pracovníků školy v této oblasti.

§ Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

§ Ve škole není povolena reklama, nabízení k prodeji a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí. Potravinové výrobky případně nabízené ve škole k prodeji musí být v souladu s §32 školského zákona, resp. příslušné prováděcí vyhlášky v platném znění a nesmí být v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu dětí, žáků a studentů.

§ Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.

VII.

PREVENCE UŽÍVÁNÍ NÁVYKOVÝCH LÁTEK

§ Všem osobám je v prostorách školy a na školních akcích zakázáno užívat návykové látky (definovány dle trestního zákona) a manipulovat s nimi (rozumí se přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání, ...). Toto ustanovení neplatí pro případ, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

§ Používání omamných a psychotropních látek osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování.

§ V případě, že se škola o takovém chování dozví, má právo provést orientační testování na přítomnost návykové látky v těle (v případě žáků, pokud byl podepsán **Souhlas zákonného zástupce s orientačním testováním**).

§ Škola musí informovat zákonného zástupce žáka o tomto nežádoucím chování, případně o výsledku orientačního testování. Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky a pro případ distribuce omamných látek spolupracovat s Policií ČR.

VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Školní řád byl projednán v pedagogické radě dne 27.8. 2020 formou podnětů a připomínek. Seznámení se školním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP. Žáci a rodiče jsou v přiměřené formě periodicky seznámeni se školním řádem vždy na počátku školního roku. V průběhu roku je školní řád v plném znění k dispozici v kanceláři školy, na nástěnce v chodbě Komunitního centra Jeden strom, které je pronajímatelem učeben pro ZŠ Na dvorečku, nebo v elektronické podobě na webových stránkách školy.
2. Změny školního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků. Při úpravách školního řádu se vychází mimo jiné i z podnětů Školního parlamentu a Školské rady.
3. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni všichni pedagogičtí pracovníci.
4. Přílohami školního řádu jsou:
 - pravidla pro hodnocení žáků
 - provozní řád

Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2020

V Černošicích dne 27.8.2020

Mgr. Alena Laláková
ředitelka školy